

# 平成26年度事業報告並びに財務諸表

(平成26年4月1日～平成27年3月31日)

## I. 事業報告

(概況)

平成26年度は、「会員相互の発展と活力ある公益社団法人を目指して」をスローガンに掲げ、以下の事業活動の推進に努めた。

- (1) 組織基盤の強化と会員拡大推進
- (2) あはき師の「目に見える地域社会貢献活動」の推進
- (3) 会員支援の為に事務局機能の拡充と強化

事業並びに会議等の実施状況は以下のとおりである。

### 【事業の内容「公1」】

あん摩マッサージ指圧と施術に関する学術の振興及び情報の収集等を通じ、あん摩マッサージ指圧師の資質向上と、国民の保健衛生・健康増進に寄与する事業。

#### 1 あま指師の資質向上を図る事業「公1-1 学術委員会」

当該事業は、各地域任意団体が自主的に立案したテーマ・日程・会場に基づき、関連する団体と協調して事業を進めている。

平成26年度の活動は以下のとおりである。

##### 1. 三療研修会の開催・実施内容

###### 1) 第2回 神奈川・千葉・埼玉合同実技研修会

(1) 開催日時・場所：平成26年8月2日(土) 13:30～16:00

日本盲人福祉センター2階研修室

(2) 研修1：神奈川日マ指会副会長 金子 孝夫氏「“技(わざ)～技術へ” 合理的指圧操作が指圧を変える」

(3) 参加者：18名(内会員外2名)

###### 2) 中央三療研修会

(1) 開催日時・場所：平成26年9月7日(日) 10:00～16:00

東京都盲人福祉センター2階研修室

(2) 研修1：筑波技大東西医学統合医療センター 医師 木下 裕光氏  
「ロコモティブシンドローム」について 3単位

(3) 研修2：筑波技大 助教 近藤 宏氏

「変形性膝関節症に対する鍼灸手技療法」 3単位

(4) 参加者：48名(内会員外2名)

###### 3) 九州地域三療研修会(九盲連あはき研修会)

(1) 開催日時・場所：平成26年10月4日(土)・5日(日) 12:00～受付開始

大分センチュリーホテル

(2) 研修1：(公社)日本あん摩マッサージ指圧師会会長 時任 基清氏

「あはき業界の中央情勢」について 2単位

(3) 研修2：中津市鍼灸療院開業 飯田 康隆氏

「ベッドサイドにおける呼吸器疾患の診察とその治療」 2単位

(4) 研修3：大分県高齢者福祉課 吉田 知可氏

「認知症高齢者への支援」 2単位

(5) 参加者：67名

###### 4) 関東地域三療研修会

(1)開催日時・場所：平成26年11月2日(日) 10:00~15:30

東京都盲人福祉センター2階研修室

(2)研修1：医師 鮎沢 聡氏

「生体の機能をどう捉えるか“鍼灸あん摩治療への視座”」 3単位

(3)研修2：埼玉医大 医学博士 山口 智氏

「頭痛の病態と鍼灸手技療法」 3単位

(4)参加者：32名(内会員外1名)

5)中国地域三療研修会

(1)開催日時、場所：平成26年11月29日(土)、30日(日)

ウエルネスイン・伯耆路

11/29 12:30~受付、11/30 12:00 閉会

(2)研修1：日マ会会長 時任基清先生 (11/29) 14:20~14:20

「中央情勢報告」 1単位

(3)研修2：パネリスト「時任日マ会会長、小川日盲あはき協議会会長、仲村鳥取視障協三療部部会長」(11/29) 14:30~16:30

「あんまマッサージの将来について」(パネルディスカッション)

2単位

(4)研修3：元鳥取盲学校理療科教諭 大西正弘先生

(11/30) 10:00~12:00「手に触れる自然治癒力と、それを

高める手技療法」 2単位

(5)参加者：30名

6)四国地域三療研修会

(1)平成27年1月に開催予定であったが、諸般の事情により当分の間三療研修会開催を中断するとの事。(今年度当番県 愛媛県視覚障害者マッサージ師会 楠会長の話)

7)第3回 神奈川・千葉・埼玉合同実技研修会

(1)開催日時・場所：平成27年2月21日(土) 13:30~16:00

日本盲人福祉センター2階研修室

(2)研修1：筑波技術大学保健学科非常勤講師・「指圧・鍼灸の神陽館」院長

木下 誠氏 「慢性腰痛に対する指圧療法」

(3)参加者：19名

## 2 健康保険療養費支給申請制度の普及・推進を図る事業「公1-2 総務・会計委員会」

当該事業は、あん摩マッサージ指圧及び施術による、国民の保健衛生・健康増進への寄与を目的とし、健康保険療養費支給申請制度の普及・推進を図る事業であり、以下の2つの事業から成り立っている。

### 1. 健康保険療養費支給申請制度の普及・推進を図る事業「公1-2-1 総務・会計委員会」

この事業は健康保険制度を利用した、あん摩マッサージ指圧・施術による療養を、国民に広く周知させる為の事業である。

あん摩マッサージ指圧・施術は、一定の条件を満たす場合には保険給付を受けられる。

対象症状である筋麻痺及び関節拘縮等の機能障害に関して、その基となる疾病が多様であり、患者はこれらの疾病への対処として、保険適用が可能かどうかの選択肢になりうる充分な知識や情報を有しておらず、これらを解決する一助として以下の活動を推進した。

(1)健康保険制度と鍼灸マッサージのQ&Aをホームページに掲載し、誰でもが情報を取得できる状況にある

(2)健康保険施術(取扱)マニュアルの配布については

・HP等に掲載し、誰でもが閲覧し取得できる方針であるが、保険部会員(会費を徴収している)との関連で現在実費頒布している。

## 2. 健康保険療養費支給申請の相談・助言・支援を行う事業「公 1-2-1 総務・会計委員会」

相談・助言・支援を行う事業の成果は以下の通りであり、今後も会員の業容安定化への支援を更に推進していく。

(1) 保険部会員の状況（平成 27 年 3 月 31 日現在）

・会員数：154 人（前年 162 人） 前年比 95.1%

(2) 療養費請求代行取扱件数及び取扱事務手数料収入は次のとおりである。

・取扱件数：12,834 件（施術者数 1,119 名）

・取扱事務手数料収入：6,845,545 円

(3) 施術師（会員等）からの電話による問合せ・相談についての担当者対応状況。

平成 27 年 3 月 31 日現在

26/06 月 21 件の内容（対象適応症 0 件、同意書 6 件、初検料 1 件、往療 2 件、療養費 7 件、施術所「師」関係 5 件、その他 0 件）

26/07 月 19 件の内容（対象適応症 0 件、同意書 8 件、初検料 1 件、往療 4 件、療養費 2 件、施術所「師」関係 1 件、その他 3 件）

26/08 月 9 件の内容（対象適応症 0 件、同意書 4 件、初検料 0 件、往療 1 件、療養費 2 件、施術所「師」関係 2 件、その他 0 件）

26/09 月 21 件の内容（対象適応症 0 件、同意書 3 件、初検料 1 件、往療 4 件、療養費 4 件、施術所「師」関係 2 件、その他 7 件）

26/10 月 23 件の内容（対象適応症 2 件、同意書 6 件、初検料 3 件、往療 3 件、療養費 3 件、施術所「師」関係 2 件、その他 4 件）

26/11 月 29 件の内容（対象適応症 2 件、同意書 11 件、初検料 1 件、往療 2 件、療養費 6 件、施術所「師」関係 2 件、その他 5 件）

26/12 月 10 件の内容（対象適応症 0 件、同意書 1 件、初検料 0 件、往療 0 件、療養費 3 件、施術所「師」関係 1 件、その他 5 件）

27/01 月 15 件の内容（対象適応症 1 件、同意書 4 件、初検料 1 件、往療 1 件、療養費 3 件、施術所「師」関係 1 件、その他 4 件）

27/02 月 10 件の内容（対象適応症 1 件、同意書 2 件、初検料 1 件、往療 0 件、療養費 0 件、施術所「師」関係 0 件、その他 6 件）

27/03 月 10 件の内容（対象適応症 1 件、同意書 2 件、初検料 1 件、往療 0 件、療養費 0 件、施術所「師」関係 0 件、その他 6 件）

又、ホームページにある「お問合せホーム」を通じての「問合せ・相談」に対して、事務局長が丁寧な回答を行っている。

・複数の往療が継続した場合の往療距離等の算定についての問合せに対し、担当者の大坪、森藤が回答をしている。

・医師の同意書の有効期限等についての問い合わせに対して、担当者の大坪、森藤が回答をしている。

・支給申請書の記入方法等についての質問・問い合わせに対して、担当者の大坪、森藤が回答をしている。

・難度の質問については、上位者である時任会長の指示を受けて、担当者が回答するか又は、会長自身が回答をしている。

## 3 学術振興、施術研究の成果及び資料の提供を行う事業「公 1-3 広報委員会」

日本の伝統医学である、あん摩マッサージ指圧等による手技施術療養は多彩であり、常に最新の知識と技術が要求されている。

本会ではそれらの趨勢に対して、関係する諸団体及び研究機関と連携し、施術情報の発信及び学術振興に関する事業を推進している。

情報発信のツールとして、日マ新報並びに日マ会ホームページがある。

### 1. 関係する諸団体からの各種情報収集と発信事業「公 1-3-1 広報委員会」

1-1 日マ新報による情報発信と発行部数及び配布状況

- ・発行回数：4回/年間（1・4・7・10月の1日付）
- ・発行部数：毎号 1,700部強
- ・配布状況・配布先：本会の会員、本会関連団体、日盲連及び傘下加盟団体等  
（視覚障害者に対しては点字版を送付）

第72号 平成26年4月1日発行			
発行部数	1,740部	墨字版 1,420部	点字版 320部
配布部数	日マ会会員	1,230	222
	日盲連及び加盟団体	67	67
	日マ会関係団体等	95	28
	合計	1,392	317
第73号 平成26年7月1日発行			
発行部数	1,740部	墨字版 1,420部	点字版 320部
配布部数	日マ会会員	1,198	219
	日盲連及び加盟団体	65	66
	日マ会関係団体等	93	28
	合計	1,356	313
第74号 平成26年10月1日発行			
発行部数	1,730部	墨字版 1,420部	点字版 310部
配布部数	日マ会会員	1,253	209
	日盲連及び加盟団体	61	61
	日マ会関係団体等	89	24
	合計	1,403	294
第75号 平成27年1月1日発行			
発行部数	1,710部	墨字版 1,400部	点字版 310部
配布部数	日マ会会員	1,231	210
	日盲連及び加盟団体	61	61
	日マ会関係団体等	91	26
	合計	1,383	297

#### 1-2日マ会ホームページでの情報発信および情報更新状況

原則、毎月の更新処理を実施しており、主な更新内容は下記のとおりである。

##### 平成26年4月度の更新

- 1)平成26年度第1回理事会(5/23)開催のお知らせ
- 2)第2回通常総会(6/6)開催のお知らせ
- 3)日マ新報第72号、墨字版PDF及び音声版の掲載
- 4)「日マ会について」の情報更新
- 5)保険部会員に対する「お願い情報」掲載

##### 平成26年5月度の更新

更新なし

##### 平成26年6月度の更新

- 1)「団体総合保障保険」新商品発売のご案内
- 2)平成26年度第1回理事会開催(5/23)結果のご報告
- 3)各地域主催の三療研修会開催予告と開催結果報告の掲載
- 4)第3回「認定訪問マッサージ師講習会」開催のご案内
- 5)情報公開
  - ・平成25年度事業報告等 PDFにて掲載
  - ・平成26年度事業計画等 PDFにて掲載

平成 26 年 7 月度の更新

- 1) 会長「ごあいさつ」文差替え
- 2) 平成 26 年度第 2 回理事会開催（8/13）のお知らせ
- 3) 第 2 回総会開催結果のご報告
- 4) 本会事業予定の 3 項目削除指示
- 5) 療養費支給申請に伴う 2 帳票 PDF にて掲載
- 6) 各地域三療研修会の開催状況更新
- 7) 団体損害保険平成 26 年度取扱いのご案内 2 点更新 PDF にて掲載
- 8) 団体所得補償保険のご案内
- 9) 福利厚生事業の「団体損害保険取り次ぎ事業」内容更新
- 10) 日マ新報第 73 号、墨字版 PDF 及び音声版の掲載

平成 26 年 8 月度の更新

- 1) 日本標準産業分類における施術所等の取扱いについての要望書。総務大臣宛の概要掲載
- 2) 「あはき師の地域包括ケアシステム参入について」の要望 厚労省老健局長宛の概要掲載
- 3) あはき業界「安全安心マーク」取り次ぎ販売についてのご案内
- 4) あん摩マッサージ指圧における「健康保険適正利用推進チラシ」配賦のご案内 PDF にて掲載
- 5) 活動報告
  - ・ 千葉地域三療研修会「船橋市民まつり」チャリティーマッサージ（ワンコイン）の出店結果報告（売上金は全額寄付）
  - ・ 「第 2 回地域合同実技研修会」開催結果のご報告
- 6) 中央三療研修会開催のご案内

平成 26 年 9 月度の更新

- 1) 平成 26 年度第 2 回理事会開催結果のご報告
- 2) 中央三療研修会開催結果のご報告
- 3) 地域三療研修会開催の情報の更新
- 4) 第 3 回神奈川、千葉、埼玉合同実技研修会開催情報の更新

平成 26 年 10 月度の更新

- 1) 日マ新報第 74 号、墨字版 PDF 及び音声版の掲載
- 2) 関東地域三療研修会開催のご案内

平成 26 年 11 月度の更新

- 1) 本会の定款、入会及び退会規程、入会金及び会費規程の音声版掲載
- 2) 活動報告
  - ・ 埼玉地域三療研修会「第 37 回日本スリーデーマーチ」指圧奉仕（ワンコイン）実施結果報告（売上金は全額寄付）

平成 26 年 12 月度の更新

- 1) 「入会のご案内」掲載文他の更新
  - ・ (公社) 日マ会関連団体名簿新規掲載
  - ・ 入会のご案内 PDF 掲載
  - ・ 入会申込書 PDF 掲載
  - ・ 入会（賛助会員）申込書 PDF 掲載
- 2) 「退会の手続き」提出用紙の差替え更新
- 3) 地域三療研修会開催の情報の更新

平成 27 年 1 月度の更新

- 1) 会長「新年のごあいさつ」文差替え
- 2) 平成 26 年度第 4 回理事会開催（3/13）のお知らせ
- 3) 第 3 回通常総会（5/28）の地方都市開催のご案内

- 4) 第3回神奈川、千葉、埼玉合同実技研修会開催のご案内
- 5) 関東地域三療研修会開催結果のご報告
- 6) 中国地域三療研修会開催結果のご報告
- 7) 日マ新報第75号、墨字版PDF及び音声版の掲載
- 8) 文部科学省、厚生労働省の倫理指針通達の掲載
- 9) 会長「ごあいさつ」平時の文章に差替え

#### 平成27年2月度の更新

- 1) 本会の事業内容について経時的変化があり、部分的に記事差替え。
- 2) 会員サービスに掲載されている(リンク先「会員一覧」)については未完成であり、完成するまでの間クローズとする処理。

#### 平成27年3月度の更新

- 1) 保険部会会員に対し、療養費支給申請書の返戻の多発している内容について、注意喚起の為事例等を掲載
- 2) 第3回神奈川、千葉、埼玉合同実技研修会開催結果の報告
- 3) 本会役員名簿の訂正再掲載

## 2. 施術研究の委託事業、海外文献の翻訳委託事業「公1-3-2 学術委員会」

学術振興事業においては、本会の事業に密接な関連を持っている大学及びそれらの研究室に対して、(1) 現在の施術方法の改善 (2) あん摩マッサージ指圧の将来展望 (3) 西洋医学とあん摩マッサージ指圧の高度な融合 (4) あん摩マッサージ指圧術の医学的検証等々のテーマを持って学術振興事業の研究委託推進する。

本年度の研究等委託については、明治国際医療大学に「タッチング手技の技術レベルが脳活動に及ぼす基礎的研究(研究委託題目: fMRI を利用した掌擦過に伴う感覚処理の脳活動計測)」の施術研究の委託手続きを進めている。

平成25年4月に施術研究の委託申し入れを行い、学内倫理委員会等での検討・検証を経て正式な委託業務契約段階に進み、平成27年3月に委託業務が終了している。

これらの成果についてホームページ及び日マ新報等を通じて要旨を掲載し、施術者及び患者に対して情報を発信すると共に、点字、音声コード、拡大文字、一般文字、等各種媒体での情報提供を実施していく。

## 4 会員の福利厚生に資する事業「他1 総務・会計委員会」

本会会員の福利厚生の充実に伴い、あはき師等の生活基盤の安定を支援するため、三井住友海上火災保険と提携し(1) 団体損害保険制度(2) 団体所得補償保険制度を導入した。

あはき師賠償責任保険は、あはき師の業務に起因して、患者に被害を与えた場合に発生する損害賠償責任を負った場合の保険金の支払いを受けるものである。また、本業務を遂行するための施設・設備・偶然な事故により他人の生命や身体を害したり、財物を滅失・破損・汚損等に対して発生する損害賠償責任を負った場合の保険金の支払いを受けるものである。

団体総合生活補償保険は、「総合傷害保険」と「個人賠償責任危険補償特約付総合傷害保険」の2つからなり、「さまざまな傷害事故の支払い」並びに「日常生活での事故・けが・死亡・後遺症が生じた場合の補償と日常生活に起因する事故で他人の生命・身体を害したり、財物を棄損するなどした場合の損害賠償責任を負った場合の保険金の支払いを受けるものである」。

何れの保険も加入会員の経済的負担と精神的負荷を軽減し、生業の安定を支援する目的の事業である。

本会はこれらの保険加入申し込み斡旋及び受付と加入者に対する保険証書等の送付を行い、その集金保険料に応じた手数料を得るものである。

本会における平成26年度の取り次ぎ事務手数料実績は次の通りである。

- ・保険料払込み金額：5,264,330円
- ・取扱い事務手数料：289,441円

又、責任賠償保険加入者の事故補償の実績としては、  
・発生件数：3件で支払保険金額は951,398円であった。

#### 5 会員に対する情報提供と相互情報交換事業「他 1 総務・会計委員会、広報委員会」

本会が関係する諸団体の各種会議及びセミナー、シンポジウムに役員等が出席し、その内容や意見交換などで収集した情報を(1)日マ新報に掲載(2)ホームページ等の媒体を使用し公表する。この情報は、本会会員はもとより一般社会の不特定多数の者の閲覧を容易にしている。本事業の推進状況は次の通りである。

##### 1. 親睦を深めるための事業。

平成26年度は、会員が集まる総会等の機会を通じて総会閉会後の懇談会を実施した。

##### 2. 健常者との意見交換会事業

健常者から見た(感じた)視覚障害者の生活環境、特に(1)公共交通機関の利用(2)道路通行(特に歩道・自転車の恐怖)について(3)視覚障害者に対する理解者(ファン)の底辺拡大等の事業計画をしたが、具体的な活動に至っていない。

##### 3. 日マ新報の発行とホームページの更新及び機能アップ事業

(1)日マ新報の発行についての詳細は、前述3-1.-1-1の通り、4回/年発行、発行部数は約1,740部/回、配布先は会員及び関連する団体に送付し、不特定多数の方々の閲覧を可能にしている。尚、視覚障害をお持ちの方々及び視覚障害者団体には点字版の送付も実施している。

(2)ホームページについては、原則月次更新を実施しており、更新内容項目は前述3-1.-1-1のとおりである。尚、日マ新報の情報内容は、音声版でも提供している。

又、会員同士が情報の受発信を自由に書き込みできるシステムについては、諸般の状況により達成できず、平成27年度での確立を推進していく。

## II. 組織状況(平成27年3月31日現在)

### 1. 組織・会費収入状況

1)正会員数：1,346名(前年1,417名)前年比95.0%

2)賛助会員：74名

### 3)平成26年度中の移動状況

入会：143名

退会：214名

4)会費収入(含む入会金)：8,558,000円

### Ⅲ. その他 会議等開催状況

実施回	開催日時	場所	出席者数
(1) 通常総会			
第2回	平成26年06月06日(金) 14:00~16:00	グランドヒル市ヶ谷	725名
(2) 正副長会議			
第1回	平成26年05月23日(金) 13:00~15:00	日盲福祉センター研修室	7名
第2回	平成26年10月08日(水) 12:00~13:30	日盲福祉センター研修室	7名
(3) 理事会			
第1回	平成26年05月23日(金) 13:00~15:00	日盲福祉センター研修室	13名
第2回	平成26年08月13日(水) 13:30~16:30	グランドヒル市ヶ谷	15名
第3回	平成26年10月17日(金) 13:00~15:00	日盲福祉センター研修室	11名
第4回	平成27年03月13日(金) 09:00~12:00	日盲福祉センター研修室	12名
(4) 会計監査			
第1回	平成26年05月14日(水) 13:00~15:00	日盲福祉センター研修室	4名
(5) 公益法人推進会議			
第12回	平成26年04月09日(水) 15:00~17:00	日盲福祉センター研修室	11名
第13回	平成26年05月14日(水) 15:00~17:00	日盲福祉センター研修室	12名
第14回	平成26年06月11日(水) 15:00~17:00	日盲福祉センター研修室	11名
第15回	平成25年07月02日(水) 15:00~17:00	日盲福祉センター研修室	12名
第16回	08月13日(水) 第2回理事会開催により順延		
第16回	平成26年09月10日(水) 15:00~17:00	日盲福祉センター研修室	11名
第17回	平成26年10月08日(水) 15:00~17:00	日盲福祉センター研修室	14名
第18回	平成26年11月05日(水) 15:00~17:00	日盲福祉センター研修室	14名
第19回	平成26年12月11日(木) 15:00~17:00	日盲福祉センター研修室	14名
第20回	平成27年01月14日(水) 15:00~17:00	日盲福祉センター研修室	13名
第21回	平成27年02月18日(水) 15:00~17:00	日盲福祉センター研修室	13名
第22回	平成27年03月12日(木) 15:00~17:00	日盲福祉センター研修室	14名
(6) 業務執行委員会会議			
第1回	平成26年06月06日(金) 16:15~17:00	グランドヒル市ヶ谷	14名
第2回	平成26年10月17日(金) 15:30~17:00	日盲福祉センター研修室	11名
(7) 総務・会計委員会(地域連絡協議会 会議開催)			
第9回	平成26年04月09日(水) 13:00~15:00	日盲福祉センター研修室	7名
第10回	平成26年05月14日(水) 13:00~15:00	日盲福祉センター研修室	4名
第11回	平成26年06月11日(水) 13:00~15:00	日盲福祉センター研修室	6名
第12回	平成26年07月02日(水) 13:00~15:00	日盲福祉センター研修室	7名
第13回	平成26年08月13日(水) 第2回理事会開催により順延		
第13回	平成26年09月10日(水) 13:00~15:00	日盲福祉センター研修室	7名
第14回	平成26年10月08日(水) 13:00~15:00	日盲福祉センター研修室	10名
第15回	平成26年11月05日(水) 13:00~15:00	日盲福祉センター研修室	10名
第16回	平成26年12月11日(木) 13:00~15:00	日盲福祉センター研修室	10名
第17回	平成27年01月14日(水) 13:00~15:00	日盲福祉センター研修室	9名
第18回	平成27年02月18日(水) 13:00~15:00	日盲福祉センター研修室	10名
第19回	平成27年03月12日(木) 13:00~15:00	日盲福祉センター研修室	8名
(8) 学術委員会			
第8回	平成26年06月06日(金) 16:00~16:55 全体会議	グランドヒル市ヶ谷	14名
第9回	平成26年07月01日(火) 13:00~14:00 個別会議	事務局内	2名



第10回	平成26年07月02日(水) 13:00~15:00 個別会議	日盲福祉センター研修室	4名
第11回	平成26年08月02日(土) 13:30~16:00 第2回神奈川・千葉・埼玉合同実技研修会	日盲福祉センター研修室	19名
第12回	平成26年08月05日(火) 13:30~14:30 個別会議	事務局内	2名
第13回	平成26年09月07日(日) 10:00~16:00 中央三療研修会	日盲福祉センター研修室	48名
第14回	平成26年09月18日(木)~10月31日 研修会等地域活動状況アンケート調査 個別会議	事務局内 延10日間程度	1名
第15回	平成26年10月04日(土)~5日(日) 九盲連研修会	大分センチュリーホテル	67名
第16回	平成26年11月02日(日) 10:00~15:30 関東地域三療研修会	東京都盲人福祉センター 研修室	32名
第17回	平成26年11月29日(土)・30日(日) 中国地域三療研修会	カルフイ伯耆路	30名
第18回	平成27年02月21日(土) 13:30~16:00 第3回神奈川・千葉・埼玉合同実技研修会	日盲福祉センター研修室	19名

(9) 広報委員会(日マ会広報誌並びにホームページ関連処理)

第19回	平成26年03月20日~平成26年04月05日 日マ新報第72号(4/1発行) 編集・印刷・発送	日盲福祉センター研修室	2名
第20回	平成26年04月11日(金) 4月度HP更新内容の検討	自席にて作業	1名
第21回	平成26年04月11、16日 4月度HP更新用原稿作成	自席にて作業	1名
第22回	平成26年06月06日(金) 広報委員会全体会議	グランドヒル市ヶ谷	4名
第23回	平成26年06月02、03、04日(月・火・水) HP更新原稿作成・更新依頼	自席にて作業	1名
第24回	平成26年06月26日(木)~07月01日(火) 日マ新報第73号編集・印刷・発送・音声データ作成	自席にて作業	2名
第25回	平成26年07月01日(火) HP更新原稿作成・更新依頼	自席にて作業	1名
第26回	平成26年08月05日(火) HP更新原稿作成・更新依頼、 日マ新報第74号(10/1発行)の企画検討	自席にて作業	1名
第27回	平成26年09月09日(火) HP更新原稿作成・更新依頼	自席にて作業	1名
第28回	平成26年09月29日(月)~10月10日(金) 日マ新報第74号編集・印刷・発送・音声データ作成	自席にて作業	2名
第29回	平成26年10月03日(金) 更新原稿作成と更新依頼	自席にて作業	1名
第30回	平成26年11月06日(木) HP更新原稿作成と更新依頼	自席にて作業	1名
第31回	平成26年11月28日(金) 日マ新報第75号「新年の挨拶」各副会長に執筆依頼を発信	自席にて作業	1名
第32回	平成26年12月01日(月) HP更新原稿作成と更新依頼	自席にて作業	1名
第33回	平成26年12月04日(木)~平成27年01月08日(木) 日マ新報第75号編集・印刷・発送	自席にて作業	2名
第34回	平成27年01月09日(金) HP更新原稿作成と更新依頼	自席にて作業	1名
第35回	平成27年02月02日(月) HP更新原稿作成と更新依頼	自席にて作業	1名
第36回	平成27年03月02日(月) HP更新原稿作成と更新依頼	自席にて作業	1名
第37回	平成27年03月17日(火)~03月31日(火) 日マ新報第76号編集・印刷・発送	自席にて作業	2名

(10) 療養費保険審査会

第5回	平成26年04月09日(水) 09:30~11:30 実施68件	日盲福祉センター研修室	4名
第6回	平成26年05月14日(水) 10:00~12:00 実施165件	日盲福祉センター研修室	4名
第7回	平成26年06月11日(水) 10:00~12:00 実施80件	日盲福祉センター研修室	4名

第8回	平成26年07月02日(水) 10:00~12:00 実施144件	日盲福祉センター研修室	4名
第9回	08月13日(水) 第2回理事会開催により順延		
第9回	平成26年09月10日(水) 10:00~12:00 実施103件	日盲福祉センター研修室	4名
第10回	平成26年10月08日(水) 10:00~12:00 実施91件	日盲福祉センター研修室	4名
第11回	平成26年11月05日(水) 10:00~12:00 実施86件	日盲福祉センター研修室	4名
第12回	平成26年12月11日(木) 09:00~12:00 実施95件	日盲福祉センター研修室	4名
第13回	平成27年01月14日(木) 09:00~12:00 実施79件	日盲福祉センター研修室	4名
第14回	平成27年02月18日(水) 09:00~12:00 実施122件	日盲福祉センター研修室	4名
第15回	平成27年03月12日(木) 09:00~12:00 実施106件	日盲福祉センター研修室	4名

(11) 四団体長会議

第1回	平成26年04月08日(火) 19:00~20:30 会議内容：議事録未達	ルポール麹町 レストラン	10名
第2回	平成26年05月28日(水) 18:00~20:30 会議内容：議事録未達	日本鍼灸師会会館	10名
第3回	平成26年11月19日(水) 18:00~20:00 会議内容：議事録未達	日本鍼灸師会会館	10名
第4回	平成27年01月28日(水) 10:00~13:30 会議内容：議事録未達	日本鍼灸師会会館	10名
第5回	平成27年02月11日(水) 11:00~14:00 会議内容：議事録未達	日本鍼灸師会会館	10名
第6回	平成27年03月10日(水) 10:00~12:00 会議内容：議事録未達	自由民主会館	10名

(12) マッサージ等将来研究会(生涯・教育部会)

第1回	平成26年5月10日(土) 10:00~11:30 1)報告事項(尾野、喜多嶋、小川、緒方) 2)審議事項：①平成26年度「認定訪問マッサージ師講習会」 実施に向けて②更新講習会について③その他	東京医療福祉専門学校	9名
第2回	平成26年9月13日(土) 10:00~12:00 1)報告事項(小川、尾野) 2)審議事項：①平成26年度「認定訪問マッサージ師講習会」 実施に向けて②その他	東京医療福祉専門学校	8名
第3回	平成26年11月1日(土) 10:00~11:30 1)報告事項：①受講者登録状況と受講料振込状況②基礎講義 資料作成状況 2)審議事項：①平成26年度「認定訪問マッサージ師講習会」 実施について②認定講習会の在り方と実施について③その他	東京医療福祉専門学校	8名
第4回	平成27年1月24日(土) 10:00~12:00 1)報告事項有：①基礎講義アンケート集計結果(資料)につ いて報告②担当委員の変更報告 2)審議事項：①実技講習会の実施準備等に関する件②更新講 習会の件③既講習受講者に対するアンケート調査の件④今後 の受講者増加体例について⑤平成27年度訪問認定マッサー ジ講習会について⑥その他	東京医療福祉専門学校	9名
第5回	平成27年3月28日(日) 10:00~20:00 1)報告事項：①平成27年度講習会の準備状況②第1回更新 講習会講師選定について(平成28年実施)③講師料の件(財 団に準じるの文言挿入)	東京医療福祉専門学校	9名

	2)審議事項：①症例報告書審査の件②決算と予算③平成26年度事業の反省と議題④平成27年度講習会広報日程及び方法について⑤既講習受講者へのアンケート調査内容について⑥その他		
--	--	--	--

(13) 免許保有証明書（仮称）作業部会

準備回	平成26年06月17日（火）16:00~17:30	東洋療法研修試験財団	15名
第1回	平成26年10月02日（火）13:30~15:00	味覚糖 UHA 貸会議室	18名
第2回	平成27年01月21日（火）10:00~11:30	味覚糖 UHA 貸会議室	15名

**平成26年度 財務諸表**  
(平成26年4月1日～平成27年3月31日)

貸借対照表

貸借対照表

平成27年 3月31日現在

公益社団法人 日本あん摩マッサージ指圧師会

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
<b>I 資産の部</b>			
<b>1. 流動資産</b>			
現金預金	18,755,735	13,200,106	
未収金	912,000	948,000	△ 36,000
未収金	0	135,000	△ 135,000
前払金	0	963,214	△ 963,214
立替金	0	149,508	△ 149,508
流動資産合計	19,667,735	15,395,828	4,271,907
資産合計	19,667,735	15,395,828	4,271,907
<b>II 負債の部</b>			
<b>1. 流動負債</b>			
未払金	3,522,570	408,916	3,113,654
預り金	18,140,163	13,850,206	4,289,957
仮受金	19,270	630	18,640
未払法人税等	70,000	70,000	0
流動負債合計	21,752,003	14,329,752	7,422,251
負債合計	21,752,003	14,329,752	7,422,251
<b>III 正味財産の部</b>			
<b>1. 指定正味財産</b>			
指定正味財産合計	0	0	0
<b>2. 一般正味財産</b>	△ 2,084,268	1,066,076	△ 3,150,344
正味財産合計	△ 2,084,268	1,066,076	△ 3,150,344
負債及び正味財産合計	19,667,735	15,395,828	4,271,907

正味財産増減計算書

平成26年 4月 1日から平成27年 3月31日まで

公益社団法人 日本あん摩マッサージ指圧師会

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
<b>I 一般正味財産増減の部</b>			
<b>1. 経常増減の部</b>			
<b>(1) 経常収益</b>			
受 取 入 会 金	[ 149,000]	[ 214,000]	[△ 65,000]
受 取 入 会 金	149,000	214,000	△ 65,000
受 取 会 費	[ 8,409,000]	[ 9,161,240]	[△ 752,240]
正 会 員 受 取 会 費	8,409,000	9,161,240	△ 752,240
事 業 収 益	[ 7,351,586]	[ 7,543,781]	[△ 192,195]
研 修 会 参 加 費 収 益	18,600	13,300	5,300
保 険 部 会 費 収 益	198,000	583,060	△ 385,060
療 養 費 事 務 手 数 料 収 益	6,845,545	6,654,177	191,368
賠 償 保 険 事 務 手 数 料 収 益	289,441	293,244	△ 3,803
受 取 負 担 金	[ 135,000]	[ 126,000]	[ 9,000]
受 取 負 担 金	135,000	126,000	9,000
受 取 寄 付 金	[ 20,000]	[ 315,000]	[△ 295,000]
受 取 寄 付 金	20,000	315,000	△ 295,000
雑 収 益	[ 966,092]	[ 890,487]	[ 75,605]
受 取 利 息	2,013	1,899	114
雑 収 益	964,079	888,588	75,491
経常収益計	17,030,678	18,250,508	△ 1,219,830
<b>(2) 経常費用</b>			
事 業 費	[ 15,659,672]	[ 13,174,438]	[ 2,485,234]
福 利 厚 生 費	20,283	0	20,283
福 会 議 費	111,191	66,335	44,856
旅 費 交 通 費	508,449	442,534	65,915
通 信 運 搬 費	1,045,625	1,152,627	△ 107,002
消 耗 什 器 備 品 費	8,651	0	8,651
消 耗 什 器 備 品 費	455,024	150,875	304,149
印 刷 製 本 費	529,298	1,071,106	△ 541,808
会 報 発 行 費	0	68,270	△ 68,270
函 書 借 料 費	6,707	2,205	4,502
貸 借 報 料 費	693,480	670,078	23,402
広 告 報 料 費	751,684	494,259	257,425
支 払 報 酬 金	80,100	320,400	△ 240,300
諸 謝 金	33,000	50,000	△ 17,000
支 払 負 担 金 料	100,000	100,000	0
支 払 手 数 料 費	27,146	78,236	△ 51,090
委 託 費	11,221,168	8,494,618	2,726,550
管 理 費	67,866	12,895	54,971
福 利 厚 生 費	[ 4,521,350]	[ 3,892,313]	[ 629,037]
福 会 議 費	1,950	5,590	△ 3,640
旅 費 交 通 費	664,279	621,171	43,108
通 信 運 搬 費	2,000,201	1,118,326	881,875
消 耗 什 器 備 品 費	172,188	469,650	△ 297,462
消 耗 什 器 備 品 費	1,069	0	1,069
消 耗 什 器 備 品 費	22,642	57,939	△ 35,297
印 刷 製 本 費	7,732	126,500	△ 118,768
函 書 借 料 費	261	0	261
貸 借 報 料 費	85,710	82,818	2,892
広 告 報 料 費	10,000	10,166	△ 166
支 払 報 酬 金	9,900	39,600	△ 29,700

正味財産増減計算書(2)

科 目	当年度	前年度	増 減
租 税 公 課	70,000	140,000	△ 70,000
渉 外 費	156,000	160,000	△ 4,000
支 払 手 数 料	2,770	9,064	△ 6,294
委 託 費	1,312,728	1,049,896	262,832
雑 費	3,920	1,593	2,327
経常費用計	20,181,022	17,066,751	3,114,271
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 3,150,344	1,183,757	△ 4,334,101
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	△ 3,150,344	1,183,757	△ 4,334,101
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
固 定 資 産 処 分 損	[ 0]	[ 191,280]	[△ 191,280]
経常外費用計	0	191,280	△ 191,280
当期経常外増減額	0	△ 191,280	191,280
当期一般正味財産増減額	△ 3,150,344	992,477	△ 4,142,821
一般正味財産期首残高	1,066,076	73,599	992,477
一般正味財産期末残高	△ 2,084,268	1,066,076	△ 3,150,344
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	△ 2,084,268	1,066,076	△ 3,150,344

正味財産増減計算書内訳表

正味財産増減計算書内訳表  
平成26年 4月 1日から平成27年 3月31日まで

公益社団法人 日本あんげマナー協会	科目	収益事業等会計				法人会計	内閣取引部	合計
		団体保険取次	情報提供・交換	収益共同	小計			
I 一般正味財産増減の部								
1. 経常増減の部								
(1) 経常収益								
受取入金	74,500	0	0	0	74,500			149,000
受取入金	74,500	0	0	0	74,500			149,000
受取入金	2,018,160	1,345,440	840,960	0	4,204,560			8,409,000
正会員交際費	2,018,160	1,345,440	840,960	0	4,204,560			8,409,000
研修会参加費	7,062,145	289,441	0	0	7,351,586			14,703,172
研修会参加費	18,600	0	0	0	18,600			37,200
研修会参加費	198,000	0	0	0	198,000			396,000
研修会参加費	6,845,545	0	0	0	6,845,545			13,691,090
研修会参加費	0	289,441	0	0	289,441			
受取入金	0	0	0	0	0			0
受取入金	20,000	0	0	0	20,000			40,000
受取入金	20,000	0	0	0	20,000			40,000
受取入金	206,174	731,656	9,975	0	947,805			1,895,610
受取入金	2,013	0	0	0	2,013			4,026
受取入金	294,161	731,656	9,975	0	1,035,792			2,071,584
経常収益計	9,358,979	2,566,537	850,935	0	12,776,451	4,452,287		17,228,738
(2) 経常費用								
福利厚生費	12,538,730	2,297,222	822,720	0	15,658,672	0		31,317,344
福利厚生費	16,561	2,659	1,063	0	20,283	0		40,566
福利厚生費	111,191	0	0	0	111,191	0		222,382
福利厚生費	429,372	26,464	22,533	0	478,369	0		956,738
福利厚生費	892,409	139,255	12,961	0	1,044,625	0		2,089,250
福利厚生費	6,610	1,468	583	0	8,661	0		17,322
福利厚生費	396,253	46,391	12,350	0	454,994	0		909,988
福利厚生費	461,415	123,666	4,217	0	589,298	0		1,178,596
福利厚生費	6,209	356	142	0	6,907	0		13,814
福利厚生費	529,851	116,878	46,751	0	693,480	0		1,386,960
福利厚生費	751,654	0	0	0	751,654	0		1,503,308
福利厚生費	61,200	13,500	5,400	0	80,100	0		160,200
福利厚生費	33,000	0	0	0	33,000	0		66,000
福利厚生費	100,000	0	0	0	100,000	0		200,000
福利厚生費	20,198	6,321	627	0	27,146	0		54,292
福利厚生費	5,715,951	1,799,094	716,033	0	8,231,078	0		16,462,156
福利厚生費	67,696	170	0	0	67,866	0		135,732
福利厚生費	0	0	0	0	0	4,521,350		9,042,700
福利厚生費	0	0	0	0	0	1,950		3,900
福利厚生費	0	0	0	0	0	664,279		1,328,558
福利厚生費	0	0	0	0	0	2,000,291		4,000,582
福利厚生費	0	0	0	0	0	172,183		344,366
福利厚生費	0	0	0	0	0	1,069		2,138
福利厚生費	0	0	0	0	0	22,642		45,284
福利厚生費	0	0	0	0	0	7,732		15,464
福利厚生費	0	0	0	0	0	281		562
福利厚生費	0	0	0	0	0	85,710		171,420
福利厚生費	0	0	0	0	0	10,000		20,000
福利厚生費	0	0	0	0	0	9,990		19,980
福利厚生費	0	0	0	0	0	70,000		140,000
福利厚生費	0	0	0	0	0	156,000		312,000
福利厚生費	0	0	0	0	0	2,770		5,540
福利厚生費	0	0	0	0	0	1,312,728		2,625,456
福利厚生費	0	0	0	0	0	3,920		7,840
経常費用計	12,538,730	2,297,222	822,720	0	15,658,672	4,521,350		20,180,022
経常費用計	3,158,751	69,315	28,155	0	3,256,221	89,053		3,345,274
経常費用計	0	0	0	0	0	0		0
経常費用計	3,158,751	69,315	28,155	0	3,256,221	89,053		3,345,274
2. 経常外増減の部								
(1) 経常外収益								
(2) 経常外費用								
当期経常外増減額								
当期経常外増減額	3,158,751	69,315	28,155	0	3,256,221	89,053		3,345,274
前期正味財産増減額	724,411	0	0	72,120	796,531	1,719,367		2,515,898
前期正味財産増減額	3,883,162	69,315	28,155	72,120	4,052,752	1,808,420		5,861,172
II 指定正味財産増減の部								
当期指定正味財産増減額								
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0		0
指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0		0
指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0		0
指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0		0
III 正味財産増減	3,883,162	69,315	28,155	72,120	4,052,752	1,808,420		5,861,172

## 財務諸表に対する注記

1. 継続事業の前提に関する注記  
該当する事項はない。
2. 重要な会計方針
  - (1)リース取引の処理方法  
リース物件の所有権が借主に移転するもの以外のファイナンス・リース取引については、通常の賃貸借取引に係る方法に準じた会計処理によっている。
  - (2)消費税等の会計処理  
消費税等の会計処理については、税込方式によっている。
3. 会計方針の変更  
該当する事項はない。
4. 担保に供している資産  
該当する事項はない。
5. 保証債務等の偶発債務  
該当する事項はない。
6. 関連当事者との取引の内容  
該当する事項はない。



## 財産目録

平成27年3月31日現在

公益社団法人日本あん摩マッサージ指圧師会

(単位:円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額		
(流動資産)	現金預金	現金手元有高	運転資金	244,493		
		郵便振替/儲ゆうちょ銀行№.00140-7-122100	運転資金	321,000		
		通常貯金/儲ゆうちょ銀行№.73563131	運転資金	815,234		
		普通預金/儲みずほ銀行№.0691457	運転資金	343,097		
		普通預金/儲みずほ銀行№.1871181	運転資金	105,242		
		普通預金/儲三井住友銀行№.4113660	運転資金	16,926,669	18,755,735	
	未収会費	正会員会費145名分		870,000		
		保険部会費 14名分		42,000	912,000	
	流動資産合計				19,667,735	
	資産合計				19,667,735	
(流動負債)	未払金	業務委託費/日本盲人会連合		3,459,679		
		会計業務料/ベンデル税理士法人		54,000		
		リコーチャージ料金等		8,891	3,522,570	
	預り金	療養費預り金		17,292,012		
		賠償保険料預り金		848,151	18,140,163	
仮受金	あはき協議会過入金額			19,270		
未払法人税等	都民税均等割り			70,000		
流動負債合計				21,752,003		
負債合計				21,752,003		
正味財産				-2,084,268		


監査報告書


公益社団法人 日本あん摩マッサージ指圧師会

会長 時任 基清

平成27年5月13日

公益社団法人 日本あん摩マッサージ指圧師会

監事 田辺 和泉 

監事 岡元 満 

私たち監事は、平成26年4月1日から平成27年3月31日までの事業年度の理事の職務の執行を監査いたしました。その方法及び結果について、次の通り報告いたします。

1. 監査の方法及びその内容

各監事は、理事及び事務局等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び事務局等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類など閲覧し、業務及び財産の状況を調査いたしました。以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告について検討いたしました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該事業年度に係る計算書類（貸借対照表及び正味財産増減計算書及びその附属明細書並びに財産目録）について検討いたしました。

2. 監査意見

(1) 事業報告等の監査報告

- 一 事業報告は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます
- 二 理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実は認められません。

(2) 計算書類及びその附属明細書並びに財産目録の監査結果

計算書類及びその附属明細書並びに財産目録は、法人の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に示しているものと認めます。

以上