

令和2年度 事業報告書

(令和2年4月1日～令和3年3月31日)

I. 事業の状況

1. 組織基盤の強化

- 1) 地方組織の活性化を推進するため、全国8ブロックでの研修会を順次開催を予定した。
- 2) 事業(総務会計、広報、学術)の各委員会責任者並びに担当者により運営・実施。
- 3) 各委員会ごとの役割を明確にすることで、責任を持って事業を推進する。
- 4) 会員状況

(1) 正会員： 1,298名

(2) 賛助会員： 102名

(3) 入・退会状況

入会： 95名 (内賛助会員 14名)

退会： 110名 (内賛助会員 13名)

2. 公益目的事業 —— 資質向上、国民の保健衛生・健康増進、健康保険療養費支給申請制度の普及・推進を図る事業

1) 資質向上事業(研修会等の開催)

1-1 (一社)愛媛県視覚障害者マッサージ師会 中央学術研修会

- 開催日：令和2年8月23日(日)
- 場所：松山市総合福祉センター3階 クラブ活動室
- 研修：10:00～14:30
- テーマ：「訪問診療と今後の課題」
- 講師：元愛媛県立松山盲学校教諭 神野 一志 先生
- 参加者：15名(内会員外が3名)

1-2 第14回 神奈川・千葉・埼玉合同実技研修会 午前

- 開催日：令和3年2月14日(日)
- 場所：八杉神社
- 研修：10:30～12:00
- テーマ：「訪問マッサージ初心者研修会」
- 講師：(公社)日本あん摩マッサージ指圧師会 理事 大場 裕之 先生
- 参加者：2名(内会員外が1名)

1-3 第14回 神奈川・千葉・埼玉合同実技研修会 午後

- 開催日：令和3年2月14日(日)
- 場所：八杉神社
- 研修：13:00～15:45
- テーマ：「非特異性腰痛症の病態把握と手技治療戦略」
- 講師：筑波大学 教授 緒方 昭広 先生
- 参加者：12名

2) 健康保険療養費支給申請制度の普及・推進を図る事業

- (1) 保険部会員の状況(令和3年3月31日現在)

① 会員数：215人

(2) 療養費請求代行取扱件数及び取扱事務手数料収入は次のとおりである。

- ① 累計取扱件数：8,771件
(前年同期 10,459件 前年同期比 83.9%)
- ② 累計支給決定金額：137,559,349円
(前年同期 174,503,429円 前年同期比 78.8%)
- ③ 累計取扱事務手数料収入：6,189,126円
(前年同期 7,852,477円 前年同期比 78.8%)

※取扱事務手数料については、平成31年4月より支給決定金額の4.5%を徴収している。

(3) 療養費支給申請書内容審査状況(令和2年度)

平成27年4月より療養費支給申請書の内容審査を各保険者提出前に実施しており、その結果の実績詳細は次表のとおり。

[作業実績](令和2年4月～令和3年3月)

- 今年度療養費支給申請審査件数：8,677件 (前年同期 10,717件)
- 返戻件数：261件 (前年同期 295件)
- 返戻率：3.01% (前年同期 2.75%)

年月	申請件数	返戻件数	返戻率%	返戻要因					
				①	②	③	④	⑤	⑥
令和2年4月	541	23	4.25%	18	0	0	0	0	5
令和2年5月	861	36	4.18%	25	0	0	0	3	8
令和2年6月	970	13	1.34%	3	3	1	0	5	1
令和2年7月	788	32	4.06%	15	1	2	0	0	14
令和2年8月	751	19	2.53%	3	4	8	0	0	4
令和2年9月	637	13	2.04%	7	2	1	1	0	2
中間計	4,548	136	2.99%	71	10	12	1	8	34
令和2年10月	814	30	3.69	11	7	0	0	0	12
令和2年11月	666	33	4.95	18	4	1	0	0	10
令和2年12月	717	12	1.67	4	1	2	0	0	5
令和3年1月	709	16	2.26	8	3	0	0	0	5
令和3年2月	619	16	2.58	8	3	1	0	1	3
令和3年3月	604	18	2.98	8	2	1	0	0	7
合計	8,677	261	3.01	128	30	17	1	9	76

<返戻要因> ①申請書同意内容相違 ②保険者証記載内容相違 ③負担割合相違
④施術日数相違 ⑤資格喪失 ⑥その他

⑥その他 における主な返戻理由

1. 同意書の添付無し
2. 施術報告書の不適合(報告月の相違)
3. 施術管理者 No.を登録する日の前に申請
4. 継続理由書の不備
5. 往療内訳表の不備

3) 健康保険療養費支給申請の相談・助言・支援を行う事業

(1) 施術師(会員等)からの電話による問合せ、相談についての担当者対応状況。

① 令和2年4月～令和3年3月度の実績は178件、月平均約14.8件。

詳細は下記の通りである。

	内 容	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
1	往療の対象適応症について	1	0	1	0	0	1	0	2	2	4	0	1	12
2	同意書に関するもの	2	1	3	3	0	0	0	6	3	0	1	5	24
3	初検料の算定について	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	2	0	5
4	往療について	0	0	0	0	0	0	2	1	3	1	0	2	9
5	療養費支給申請書関係	2	1	1	3	3	2	2	3	3	2	3	5	30
6	施術所(師)開設関係	1	2	1	0	0	1	0	2	2	3	1	2	15
7	その他 (受領委任に関する問合せ等)	5	7	8	6	4	3	5	12	9	7	7	10	83
	合 計	11	11	14	12	7	7	9	28	23	17	14	25	178

3. その他の事業 —— 相互扶助等事業

1) 会員の福利厚生に資する事業

令和2年4月～令和3年3月度の賠償責任保険取り次ぎ事務手数料実績は、次の通りである。

(1) 保険料払込み金額： 4,934,672 円

(2) 取扱い事務手数料総額： 275,448 円

(3) 賠償責任保険加入者の事故補償の実績。(令和3年3月迄の累計)

発生件数は5件で、支払補償金額は1,179,397円であった。

事故の概要は

人身事故： 4件 1,056,397円

物損： 0件 0円

その他： 1件 123,000円

II. 収支概況 —— 詳細は令和2年度決算報告書並びに監査報告書を参照願います。

III. その他（内部会議等）

【総務会計委員会分掌の会議開催状況】

開催回数	開催日・概要	開催場所	出席者
------	--------	------	-----

1) 通常総会

第8回	令和2年7月26日 1.令和元年度事業報告について 2.令和元年度財務諸表（監査報告）について 3.年会費改定並びに附帯決議について 4.役員退任について 5.その他	戸山サンライズ	21名
-----	--	---------	-----

2) 正副長会議

第1回	令和3年1月20日	日本視覚障害者センター	安田会長ほか 理事3名
第2回	令和3年2月10日	ZOOM会議	安田会長ほか 理事3名

3) 理事会

第1回 (定例)	令和2年6月13日 1.令和元年度事業報告(案)について 2.令和元年度決算報告(案)について 3.その他	戸山サンライズ	会長ほか 理事8名 監事2名
第2回 (定例)	令和2年8月19日 1.第1四半期の状況報告について 2.今後の経費削減策について 3.令和2年度研修会について 4.第8回通常総会の反省 5.その他	日本視覚障害者センター	会長ほか 理事9名 監事2名
第3回 (定例)	令和2年11月18日 1.上半期の状況報告について 2.令和3年度役員改選について 3.日マ会の現状と今後について 4.令和3年度研修会について 5.臨時総会の開催について 6.その他	千成ビル203	会長ほか 理事10名 監事2名
第4回 (臨時)	令和2年12月23日 1.上半期の状況報告について 2.日本政策金融公庫への借入申込結果と今後の計画 3.日マ会の現状と今後について 4.会費の改定について 5.臨時総会の開催に向けて 6.その他	日本視覚障害者センター	会長ほか 理事11名 監事2名
第5回 (臨時)	令和3年3月10日 1.役員短期借入金の寄付金への取扱い変更について 2.日視連への要望事項に対する回答について 3.マイナンバーカードの積極的取得と活用について 4.その他	ZOOM会議	会長ほか 理事11名 監事2名
第6回 (臨時)	令和3年3月22日 1.総務委員会より問題点として指摘された事項についての協議 2.その他	ZOOM会議	会長ほか 理事11名 監事2名
	令和3年3月31日		会長ほか

第7回 (定例)	1.令和3年度事業計画(案)並びに収支予算(案)について 2.第9回通常総会の開催日程について 3.任期満了に伴う役員改選について 4.その他	ZOOM会議	理事11名 監事2名
-------------	--	--------	---------------

4) 監査

第1回	令和2年6月10日 1.理事の職務執行状況 2.会計帳簿並びにこれに係る掲載書類	日本視覚障害者センター	理事2名 監事2名
第2回	令和2年11月11日 1.理事の職務執行状況 2.会計帳簿並びにこれに係る掲載書類	東京都盲人福祉協会	理事2名 監事2名

5) ステップアップ会議

第1回	令和2年5月27日 1.療養費の申請作業状況について 2.通常総会の開催について 3.今後の会議の開催予定、会議の在り方について 4.現在の収支状況について 5.アンケートの集計結果について 6.その他	日本視覚障害者センター	会長ほか 理事6名 監事2名 事務局3名
第2回	令和2年10月21日 1.広報委員より新年号の編集プランなど 2.今後の事業運営について 3.その他	日本視覚障害者センター	会長ほか 理事9名 監事2名 事務局3名

6) [総務会計委員会分掌の会議開催状況]

第1回	令和3年3月8日	ZOOM 会議	総務会計委員 4名
-----	----------	---------	--------------

7) [学術委員会分掌の会議開催状況]

開催回数	開催日・概要	開催場所	出席者
第1回	令和2年8月23日 (一社)愛媛県視覚障害者マッサージ師会研修会	松山市総合福祉センター 3階 クラブ活動室	参加者 15名 内会員外3名
第2回	令和3年1月10日 東海地区三療研修会	静岡済生会 療育センター令和	講師として 安田会長が参加
第3回	令和3年2月14日 神奈川・千葉・埼玉合同実技研修会 午前	八杉神社	参加者 2名 内会員外1名
第4回	令和3年2月14日 神奈川・千葉・埼玉合同実技研修会 午後	八杉神社	参加者 12名

8) [広報委員会分掌の会議開催状況]

広報誌発行並びに HP 更新等各種情報発信

開催回数	開催日・概要	開催場所	出席者
------	--------	------	-----

第1回	令和2年4月10日	HP更新	事務局にて作業	1名
第2回	令和2年5月7日	HP更新	事務局にて作業	1名
第3回	令和2年5月19日	HP更新	事務局にて作業	1名
第4回	令和2年5月26日	HP更新	事務局にて作業	1名
第5回	令和2年6月11日	HP更新	事務局にて作業	1名
第6回	令和2年6月16日	HP更新	事務局にて作業	1名
第7回	令和2年6月22日~7月6日 会報作成・発送作業		事務局にて作業	3名
第8回	令和2年7月2日	HP更新	事務局にて作業	1名
第9回	令和2年7月13日	HP更新	事務局にて作業	1名
第10回	令和2年8月3日	HP更新	事務局にて作業	1名
第11回	令和2年8月17日	HP更新	事務局にて作業	1名
第12回	令和2年9月7日	HP更新	事務局にて作業	1名
第13回	令和2年10月5日	HP更新	事務局にて作業	1名
第14回	令和2年11月2日	HP更新	事務局にて作業	1名
第15回	令和2年12月2日	HP更新	事務局にて作業	1名
第16回	令和2年12月15日	HP更新	事務局にて作業	1名
第17回	令和2年12月23日	HP更新	事務局にて作業	1名
第18回	令和3年1月4日	HP更新	事務局にて作業	1名
第19回	令和3年1月18日	HP更新	事務局にて作業	1名
第20回	令和3年1月18日~1月29日 会報作成・発送作業		事務局にて作業	3名
第21回	令和3年2月17日	HP更新	事務局にて作業	1名

IV. その他（外部会議等）

【会議出席状況】

開催日・概要	開催場所	出席者
--------	------	-----

1. 3団体長会議（3団体長＋実務者）

令和2年7月3日	厚生労働省	安田会長 小谷田副会長
令和2年8月9日	つくし法律事務所	安田会長 小谷田副会長
令和2年9月16日	厚生労働省	安田会長 小谷田副会長
令和2年9月16日	東京弁護士会館	安田会長

2. 4団体長会議（4団体長＋実務者）

令和2年9月28日	弁護士会館	安田会長
令和2年10月28日	東洋療法研修試験財団	安田会長
令和3年1月11日	ZOOM会議	安田会長
令和3年3月25日~26日	川棚温泉	安田会長 小谷田副会長

3. 実務者会議

令和2年7月8日	市ヶ谷東急ビル	小谷田副会長
令和2年7月22日	厚生労働省	小谷田副会長
令和2年10月15日	厚生労働省	小谷田副会長 田村理事

4. 療養費検討専門委員会

令和2年10月29日	Web会議	小谷田副会長
------------	-------	--------

5. あはき等法推進協議会

令和3年2月22日	ZOOM会議	安田会長 野本副会長
-----------	--------	---------------

6. マッサージ等将来研究会「生涯・教育部会」

令和2年5月9日	ZOOM会議	大場理事
令和2年6月6日	ZOOM会議	大場理事
令和2年8月1日	ZOOM会議	大場理事
令和2年9月5日	ZOOM会議	大場理事
令和2年10月31日	ZOOM会議	大場理事
令和2年11月14日	ZOOM会議	大場理事
令和3年1月27日	ZOOM会議	大場理事
令和3年3月24日	ZOOM会議	大場理事

7. あん摩師等法19条関連

令和2年10月1日	東京高等裁判所	野本副会長
令和2年10月27日	仙台高等裁判所	安田会長
令和2年10月31日	日本視覚障害者センター	野本副会長
令和2年12月8日	東京高等裁判所	安田会長 野本副会長
令和3年3月24日	大阪高等裁判所	安田会長

8. その他

令和2年9月9日	柔道・あはき団体との意見交換会	厚生労働省	小谷田副会長 田村理事 大場理事
令和2年12月22日	内閣府立ち入り検査	日本視覚障害者センター	小谷田副会長 大坪事務局長
令和2年12月23日	柔道・あはき団体との意見交換会	厚生労働省	田村理事 大場理事
令和3年1月21日	施術管理者研修実施委員会	ZOOM会議	安田会長 小谷田副会長

収 支 決 算 書 (案)

エクセル版

この「収支決算書(案)」は点字用に要約したものです。

令和2年4月1日から令和3年3月31日まで

公益社団法人日本あん摩マッサージ指圧師会

(単位:円)

科目	令和2年度	令和元年度	増減
I 一般書未財産増減の部			
1. 経常収益の部			
①受取会費等	8,296,000	9,453,500	1,157,500
② 事業収益	7,714,655	9,548,722	1,834,067
研修会参加費	27,000	118,000	91,000
保険部会費	708,000	887,000	179,000
療養費事務手数料	6,356,987	7,908,448	1,551,461
賠償保険事務手数料	622,668	635,274	12,606
③受取負担金・寄付金・雑収入等	518,142	860,373	342,231
当期経常収入合計	16,528,797	19,862,595	3,333,798
2. 経常費用の部			
④事業費(公益・収益事業等)	13,204,068	16,240,685	3,036,617
給料手当	7,430,508	1,265,224	△ 6,165,284
会議費	226,620	112,037	△ 114,583
旅費交通費	793,058	1,410,995	617,937
通信運搬費	765,225	936,065	170,840
消耗品費	432,498	154,179	△ 278,319
印刷製本費	294,074	388,062	93,988
光熱水道料	84,000	106,800	22,800
賃借料	480,000	997,118	517,118
リース料	314,986	0	△ 314,986
その他の経費	2,383,100	10,870,205	8,487,105
⑤管理費	2,001,370	5,035,501	3,034,131
給料手当	819,329	156,376	△ 662,953
会議費	56,254	767,684	711,430
旅費交通費	105,516	2,093,004	1,987,488
通信運搬費	101,746	156,760	55,014
消耗品費	80,410	53,552	△ 26,858
印刷製本費	63,427	201,529	138,102
光熱水道料	36,000	13,200	△ 22,800
賃借料	120,000	123,239	3,239
リース料	78,746	0	△ 78,746
広報費	40,875	0	△ 40,875
その他の経費	499,066	1,470,157	971,091
当期経常支出合計	15,205,438	21,276,186	6,070,748
当期経常収支差額	1,323,359	△ 1,413,591	△ 2,736,950
2. 経常外増減の部			
経常外収益計	3,612,500	0	△ 3,612,500
経常外費用計	0	489,000	489,000
当期経常外収支差額	3,612,500	489,000	△ 3,123,500
当期収支差額合計	4,935,859	△ 1,902,591	△ 6,838,450
正味財産期首残高	△ 7,080,656	△ 5,178,065	1,902,591
正味財産期末残高	△ 2,144,797	△ 7,080,656	△ 4,935,859

貸借対照表

2021年3月31日

公益社団法人日本あん摩マッサージ指圧師会

(単位：円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現 金	16,088	87,356	△ 71,268
預 金	12,777,083	15,507,510	△ 2,730,427
未 収 会 費	1,104,000	1,287,000	△ 183,000
前 払 金	31,584	0	31,584
流動資産合計	13,928,755	16,881,866	△ 2,953,111
資産合計	13,928,755	16,881,866	△ 2,953,111
II 負債の部			
1. 流動負債			
短期借入金	900,000	2,400,000	△ 1,500,000
未 払 金	4,348,545	7,418,347	△ 3,069,802
前 受 会 費	9,000	93,000	△ 84,000
預 り 金	10,707,507	13,943,675	△ 3,236,168
仮 受 金	38,500	37,500	1,000
未払法人税等	70,000	70,000	0
流動負債合計	16,073,552	23,962,522	△ 7,888,970
負債合計	16,073,552	23,962,522	△ 7,888,970
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
指定正味財産合計	0	0	
2. 一般正味財産			
正味財産合計	△ 2,144,797	△ 7,080,656	4,935,859
負債及び正味財産合計	13,928,755	16,881,866	△ 2,953,111

正味財産増減計算書

令和2年4月1日から令和3年3月31日まで

公益社団法人日本あん摩マッサージ指圧師会

(単位:円)

科目	令和2年度	令和元年度	増減
I 一般書未財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
基本財産運用益			
受取入会金	83,000	140,000	57,000
正会員受取会費	8,213,000	9,313,500	1,100,500
事業収益	7,714,655	9,548,722	1,834,067
研修会参加費	27,000	118,000	91,000
保険部会費	708,000	887,000	179,000
療養費事務手数料	6,356,987	7,908,448	1,551,461
賠償保険事務手数料	622,668	635,274	12,606
受取負担金	0	276,000	276,000
受取寄付金	187,475	414,760	227,285
広告料	55,000	65,000	10,000
受取利息	62	63	1
雑収益	275,605	104,550	△ 171,055
経常収益計	16,528,797	19,862,595	3,333,798
(2) 経常費用			
事業費	13,204,068	16,240,685	3,036,617
給料手当	7,430,508	1,265,224	△ 6,165,284
臨時雇賃金	0	0	0
退職給付費用	0	0	0
福利厚生費	0	0	0
会議費	226,620	112,037	△ 114,583
旅費交通費	793,058	1,410,995	617,937
通信運搬費	765,225	936,065	170,840
消耗品費	432,498	154,179	△ 278,319
印刷製本費	294,074	388,062	93,988
光熱水道料	84,000	106,800	22,800
賃借料	480,000	997,118	517,118
リース料	314,986	0	△ 314,986
租税公課	0	200	200
広報費	173,501	210,706	37,205
渉外費	28,000	0	△ 28,000
支払負担金	30,000	185,898	155,898
支払手数料	509,418	58,463	△ 450,955
委託費	1,632,536	10,174,938	8,542,402
雑費	9,645	240,000	230,355
管理費	2,001,370	5,035,501	3,034,131
給料手当	819,329	156,376	△ 662,953
臨時雇賃金	0	0	0
退職給付費用	0	0	0
福利厚生費	0	0	0
会議費	56,254	767,684	711,430
旅費交通費	105,516	2,093,004	1,987,488
通信運搬費	101,746	156,760	55,014
消耗品費	80,410	53,552	△ 26,858
印刷製本費	63,427	201,529	138,102
光熱水道料	36,000	13,200	△ 22,800
賃借料	120,000	123,239	3,239
リース料	78,746	0	△ 78,746
広報費	40,875	0	△ 40,875
租税公課	70,000	71,850	1,850
渉外費	2,000	130,000	128,000
支払負担金	0	0	0
支払手数料	14,799	10,731	△ 4,068
委託費	408,134	1,257,576	849,442
雑費	4,133	0	△ 4,133
経常費用計	15,205,438	21,276,186	6,070,748
当期経常増減額	1,323,359	△ 1,413,591	△ 2,736,950
2. 経常外増減の部			
経常外収益	3,612,500	0	△ 3,612,500
経常外収益計	3,612,500	0	△ 3,612,500
雑損失	0	489,000	489,000
経常外費用計	0	489,000	489,000
当期経常外増減額	3,612,500	489,000	△ 3,123,500
当期一般正味財産増減額	4,935,859	△ 1,902,591	△ 6,838,450
一般正味財産期首残高	△ 7,080,656	△ 5,178,065	1,902,591
一般正味財産期末残高	△ 2,144,797	△ 7,080,656	△ 4,935,859
II 正味財産期末残高	△ 2,144,797	△ 7,080,656	△ 4,935,859

財務諸表に対する注記

1. 継続事業の前提に関する注記

当法人は、当事業年度において当期一般正味財産増減額が 4,935 千円を計上した結果、2,144 千円の債務超過の状況にあるが、令和元年度から複数年にわたる財務改善策の実行により、債務超過の解消が図られている。

さらに当法人は、この状況を解消するため、多くの会員の意見を反映させ、魅力ある事業を策定展開し、広報事業、研修事業、収益事業として施術所の開設、会員の増強、徹底的な支出の削減、財政健全化を図るための方策として会費の値上げを含め、早急に必要な手段を講じ、増収を図ることとしている。

新型コロナウイルスの感染拡大と防止策の複数年にわたる影響により、現時点では当初予定のとおり財務改善を図れるかについては、不確実な要素も認められる。

なお、財務諸表は継続事業を前提として作成しており、継続事業の前提に関する不確実な影響を財務諸表に反映していない。

2. 重要な会計方針

(1) リース取引の処理方法

リース物件の所有権が借主に移転するもの以外のファイナンス・リースに取引については、通常の賃貸借取引に係る方法に準じた会計処理によっている。

(2) 消費税の会計処理

消費税等の会計処理については、税込方式によっている。

3. 会計方針の変更

該当する事項はない。

4. 担保に供している資産

該当する事項はない。

5. 保証債務等の偶発債務

該当する事項はない。

6. 関連当事者との取引の内容

該当する事項はない。

7. その他

(1) 期末における役員からの短期借入金と寄付金への変更は、次のとおり。

安田会長	40 万円 (借入金から寄付金へ)	野上理事	10 万円
小谷田副会長	30 万円 (借入金から寄付金へ)	片岡理事	10 万円 (借入金から寄付金へ)
野本副会長	30 万円 (借入金から寄付金へ)	大場理事	10 万円
笹原副会長	10 万円	古村理事	10 万円
楠 理事	10 万円	高橋前理事	30 万円 (借入金から寄付金へ)
河口理事	10 万円	木暮監事	10 万円 (借入金から寄付金へ)
田村理事	10 万円	田辺監事	10 万円 (借入金から寄付金へ)

(2) 新型コロナウイルスに関する助成金等の受給状況

1) 持続化給付金	受給額	2,000,000 円
2) 東京都家賃等支援給付金	受給額	12,500 円

財 産 目 録

2021年3月31日

公益社団法人日本あん摩マッサージ指圧師会

(単位：円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金 額		
(流動資産)	現金預金	現金手元有高	運転資金	16,088		
		通常貯金/㈱ゆうちょ銀行No.735****	運転資金	1,122,301		
		郵便振替1/ゆうちょ銀行No.00140-*-*-*	運転資金	334,956		
		郵便振替2/ゆうちょ銀行No.00170-*-*-*	運転資金	207,412		
		郵便振替3/ゆうちょ銀行No.00180-*-*-*	運転資金	115,291		
		普通預金/三井住友銀行No.411****	運転資金	10,997,123	12,793,171	
	未収会費	正会員延べ184名分		1,104,000		
	立替金	療養費支給決定後訂正の保険者への返金		31,584	1,135,584	
	流動資産合計				13,928,755	
	資産合計				13,928,755	
(流動負債)	短期借入金	運転資金借入金		900,000		
	未払金	過年度分業務委託費等/日本視覚障害者団体連合		1,786,691		
		1～3月分給与等立替分/日本視覚障害者団体連合		2,381,854		
		1～3月分光熱水道料/日本視覚障害者団体連合		30,000		
		1～3月分事務所賃借料/日本視覚障害者団体連合		150,000	4,348,545	
	前受会費	正会員会費		6,000		
		保険部会		3,000	9,000	
	預り金	療養費		10,532,506		
		19条問題寄付金等		134,143		
		賠償保険料		40,858		
源泉所得税			0	10,707,507		
仮受金	東マ会年会費			38,500		
未払法人税等	都民税均等割り			70,000		
流動負債合計				16,073,552		
負債合計				16,073,552		
正味財産				△ 2,144,797		

監査報告書

公益社団法人日本あん摩マッサージ指圧師会
会長 安田 和正 殿

令和3年5月12日

公益社団法人日本あん摩マッサージ指圧師会

監 事 木暮 晴雄

監 事 田辺 和泉

私たち監事は、令和2年4月1日から令和3年3月31日までの事業年度の理事の職務の執行を監査いたしました。その方法及び結果について、次のとおり報告いたします。

1. 監査の方法及びその内容

各監事は、理事及び事務局等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事および事務局等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類などを閲覧し、業務及び財産の状況を調査いたしました。以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告について検討いたしました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該事業年度に係る計算書類（貸借対照表及び正味財産増減計算書及びその付属明細書並びに財産目録）について検討いたしました。

2. 監査意見

(1) 事業報告等の監査報告

- 一 事業報告は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- 二 理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令に若しくは定款に違反する重大な事実は認められません。

(2) 計算書類及びその付属明細書並びに財産目録の監査結果

計算書類及びその付属明細書並びに財産目録は、法人の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適切に示しているものと認めます。

3. その他

- (1) 財務状況の改善については、引き続き取り組むことが重要であると思われます。対応策に基づき継続的に、着実に実施してください。